

2019 청년 내 일 희망일자리사업 참여자 공개채용 연장변경공고

“관광도시 통영을 선도하는 젊은 공기업” 우리 통영관광개발공사에서 「2019 청년 내 일 희망일자리사업」 참여자를 다음과 같이 공개채용합니다.

2019. 2. 27.

통영관광개발공사 사장

I. 선발예정인원

(단위: 명)

방법	구분	직종	직급	직렬	인원	담당직무
공개채용	신입	기간제	-	대고객서비스	5	<ul style="list-style-type: none"> · 통영케이블카 탑승안내 · 통영어드벤처타워 운영요원 · 스포츠파크 시설관리 · 통영실내수영장 대표 · 통제영/군선 대표

※ 기 진행되고 있는 전형에 따라 선발인원은 5명보다 많을 수도 있으며, 담당직무는 합격인원에 따라 변경될 수 있음.

II. 응시자격

1. 통영시에 주소를 둔 만 18세이상 ~ 만 39세 이하 청년.
2. 기존 「청년 내 일 희망일자리사업」 참여자 지원 불가.
3. 기타내용은 「2019년 청년 내 일 희망일자리사업 지침」에 따름.
4. 응시 결격사유에 해당하지 않는 자.

※ 응시 결격사유

▶ **공사 인사규정 제14조(결격사유)** 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 직원이 될 수 없다.

1. 금치산자와 한정치산자
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자

3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나, 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행 유예기간이 종료된 날로부터 2년이 경과되지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 날로부터 3년, 파면의 처분을 받은 날로부터 5년이 경과하지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 병역의무자로서 병역기피의 사실이 있는 자
9. 지방공기업법에 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자

▶ **공사 인사규정시행내규 제5조3(채용비위에 관한 통제)**

② 비위로 채용된 자는 즉시 합격 취소하고, 적발된 날로부터 최소 5년 이상 응시를 제한한다.

Ⅲ. 채용전형

채용절차	(1차) 서류전형	⇒	(2차) 면접시험
평가내용	· 응시자격 확인 · 적합/부적합 판정		· 대면면접
반영비율	0%		100%

Ⅳ. 시험일정

공고 및 원서접수	서류전형		면접전형	
	서류심사	합격발표	면접시험	합격발표
02.27.~03.13.	03.14.	03.15.	03.19.	03.20.

Ⅴ. 전형별 평가내용 및 합격기준

1. 1차 서류전형

- 가. 응시자격 적격여부만 결정.
- 나. 응시자격에 적합할 경우, 모두 합격 판정.

2. 2차 면접시험

- 가. 지원서에 직무 관련 정보만 기재하여 평가.
- 나. 직무와 관련된 교육·훈련, 자격, 경험 등으로 구성.
- 다. 면접점수 총점 평균 **70점 미만**인 경우, 불합격 처리.

라. 면접방법

1) 블라인드 면접 실시

2) 면접은 다대일(면접관 多 vs 1) 방식 진행

※ 지방공기업 인사운영기준에 따라 채용의 투명성 확보를 위해 외부위원 1/2 이상 참여.

3) 직무능력 위주 심층면접

구분	업무적합도	태도·열정	일반상식	건강	이미지	계
점수	20	20	20	20	20	100

3. 채용신체검사

가. 공무원 신체검사기준 준용

나. 최종합격자 발표일로부터 10일 이내 제출, 부적격시 합격을 취소함.

4. 차순위자 임용

가. 최종합격자가 임용 후 6개월 내 퇴사하는 경우에도 차순위자를 임용함.

VI. 보수 및 근무조건

1. 월 급 여: 일급제(시간급 8,640원 × 근무시간)

※ 참여근로자 혜택: 자기주도 역량개발비, 취업·창업 컨설팅 및 진로설계교육지원

2. 근무조건: 주40시간 근무(※ 관광업 특성상 공휴일 및 주말근무 필수)

3. 사업기간: 임용일로부터 '19.12.31.까지.

VII. 원서접수 및 제출서류

1. 접수방법: 우편접수 또는 방문접수

가. 우편접수: 경남 통영시 발개로 205(도남동), 통영케이블카 탑승장 2층
통영관광개발공사 경영관리팀 인사담당자 앞.

나. 방문접수: 공사 방문하여 직접 제출, 접수 확인.

다. 마감시한: 마감일 18:00까지 도착분에 한함.

2. 제출서류

가. 입사지원서 1부.

나. 자기소개서 1부.

다. 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부.

Ⅷ. 유의사항

1. 응시원서를 통해 서류심사가 이루어지므로 관련 내용을 정확히 작성하시기
바라며, 응시자의 실수, 착각으로 인해 추후 허위사실이 발견되는 경우에는
합격 또는 채용이 취소될 수 있습니다.
2. 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오, 누락, 구비서류 미제출 또는
연락불가로 발생하는 불이익에 대하여는 응시자의 책임으로 합니다.
3. 채용예정 인원 중 전형결과 적격자가 없다고 판단되는 경우에는 최종합격
자가 없을 수 있습니다.
4. 최종합격자가 임용되는 것을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가
있을 때는 합격자 발표일로부터 6개월 이내 차순위자를 선발할 수 있습니다.
5. 공개경쟁시험 최종임용자에 대해서는 신입직원으로서 병역사항 외 경력을
인정하지 않습니다.
6. 우리 공사는 블라인드 채용을 실시하므로 입사지원서와 자기소개서 작성시
응시자의 출신지역, 가족관계, 학력, 나이, 병역, 결혼여부 등 인적사항이
노출되지 않도록 유의하시기 바랍니다.
7. 기타 문의사항은 공사 경영관리팀 인사담당(649-3802)으로 하시기 바랍
니다.

- 붙임 1. 응시원서 작성요령 1부.
2. 블라인드 채용 입사지원서 1부.
3. 자기소개서 1부.
4. 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부. 끝.